



SCHŮZE VÝBORU ČSPM

Místo konání	Videokonference
Čas konání	12. 4. 13:30 - 16:30
Přítomni	MUDr. Ondřej Kopecký, MUDr. Irena Zavadová, MUDr. Ondřej Sláma, MUDr. Mahulena Exnerová, MUDr. MgA. Kateřina Rusinová, Ph.D., za sekretariát: Ing. Caroline Bastařová, Mgr. Jana Kabelková, hosté: členové MSPP - MUDr. Eva Hegmonová, MUDr. Regina Slámová, MUDr. Pavel Svoboda, MUDr. Radovan Kunc, Mgr. Jitka Kosíková
Nepřítomni	Mgr. Marek Uhlíř, MUDr. Sára Víchová, MUDr. Jindřich Polívka, MUDr. Lenka Delongová
Příští schůze	24. 5. 13:30 - 16:30

Program

- Kontrola úkolů a reflexe bodů "pro informaci"
- Hlavní téma: PS MSPP (hosté: E. Hegmonová, R. Slámová, P. Svoboda, R. Kunc)
- Projednávaná agenda
 - Nastavení pravidel partnerství (host: J. Kosíková)
 - Vizitky ČSPM pro potřeby členů výboru
 - Propojení spolupráce s konzultačním a vzdělávacím portálem HEMATOLOGIE-online.cz
 - Agenda a odměny výkonné redaktorky časopisu PM
 - Oslovení zástupců kaplanských organizací k jednání nad vznikem PS
 - Projednání žádosti o podporu vzniku konziliárního týmu v Mostě

Body pro informaci

Kdo informuje	Agenda koordinační skupiny MZ	O čem
Irena Zavadová		Pracovní skupina MSPP - proběhlo setkání pracovní skupiny s výborem, představení nových členů (MUDr. Kunc, MUDr. Delongová-nepřítomna). Schválení nových členů a pověření vedoucího pracovníka/pracovnice PS bude provedeno per rollam
Ondřej Kopecký		Pracovní skupina nemocniční paliativní péče - sekretariát pracuje na zveřejnění dokumentů na web
Ondřej Sláma		Pracovní skupina pro vzdělávání Projekt Implementace PM na LF Byly rozeslány dopisy děkanům LF, postupně přichází nominace kontaktních osob pro projekt. 12. 5. plánován v Brně první workshop. Termín k uzavření nominací kontaktních osob byl stanoven na 17. 4. Poté bude následovat workshop (12. 5.). Vedoucí projektu - Ondřej Sláma, vedení projektu - Loučka + 1, manažer projektu - Sára Víchová. ČLS byla na svou žádost detailně obeznámena s projektem, diskutují se podmínky a přesného znění darovací smlouvy (12. 4. 2023 proběhne jednání ČLS/ M. Loučka) Výbor ČSPM bude průběžně o vývoji projektu informován.



		Certifikovaný kurz Paliativní péče pro sestry je hotov. IPVZ získalo evropské peníze pro realizaci vzdělávacích programů pro nelékařské pracovníky, v jehož rámci by mělo být po dobu 2 let také certifikovaný kurz financován tak, že bude pro účastníky zdarma. Akreditace kurzu je ale komplikovaná obecnou neochotou MZ ČR podporovat nelékařské vzdělávání na IPVZ. Vzdělávací program pro sestry - Magda Audyová, Kosíková Jitka. Nyní chodí připomínky na formální a obsahovou část - věc je stále v řešení, výbor ČSPM bude průběžně informován. 2. 5. by na MZ mělo proběhnout jednání a rozhodnutí o akreditaci kurzu. Pokud bude kurz akreditován, bude potřeba promyslet, jak umožnit co největšímu počtu sester v paliativních týmech kurz absolvovat.
Mahulena Exnerová		Sekce dětské paliativní péče - poslední setkání Rady Sekce DPP online 5. 4. 2023 (viz zápis), na část setkání přítomen ředitel Institutu Pallium Mgr. Krejčí - jednodenní setkání na Vysočině v Praze (v rámci konference EURLYD) - ladění programu - konference DPP v listopadu v Litomyšli - program - možnost založení pracovní komise při sekci - zvažujeme založení komise pro perinatální paliativní péči při Sekci DPP - zfinalizovány překlady GO-PPaCS, Lucie Hrdličková a Markéta Tabery ještě finálně prochází text, vyjít by měly jako reprint v Paliativní medicíně, současně budeme vydávat celý text včetně appendixů jako brožuru (původní záměr), která bude k dispozici pro kurzy, jednání a také v online verzi na webech (podmínky s autory dohodla Jitka Kosíková) - vyjde první Newsletter Sekce DPP
Dana Hrnčiariková		Sekce geriatrická - bez nových sdělení
Jaromír Matějka		Sekce pro etiku v paliativní péči - zápis z poslední schůze výboru sekce
Marek Uhlíř		Konference ČSPM - ustaven organizační výbor, plánuje se první setkání
		Agenda koordinační skupiny MZ
Jana Kabelková		Projekt finanční podpory agend ČSPM ze strany NF Abakus - projekt schválen, čekáme na návrh smlouvy
Jana Kabelková		Kontrola NKÚ - dotace MZ - byli jsme vyzváni k doplnění dalších podkladů, ve spolupráci s ČLS a dětskou sekci se kompletují podklady



Projednávaná agenda

Zodpovědná osoba	Agenda koord. skupiny MZ	O čem	Další domluva
Závadová		PS MSPP Schůze se zúčastnili MUDr. Pavel Svoboda, MUDr. Eva Hegmonová, MUDr. Regina Slámová a MUDr. Radovan Kunc (navrhovaný nový člen PS): 1. Pavel Svoboda - podpora dalšího fungování ve formě PS. Cílem je standardizace úrovně poskytovaných služeb. 2. Radovan Kunc - představení nového člena, hospic Plzeň 3. Regina Slámová - v současné době „každý bojuje na svém poli“. Je dobré mít kontakt s vesnicemi, malými městy, které řeší jiné problémy než velká města. Cílem je provázanost MSPP s výborem ČSPM pro zachování informační kontinuity. Důvodem je mj. vznik nových témat, zakládání dalších pracovních míst MSPP. 4. Eva Hegmonová - otázka metodiky a stanovení kritérií je důležitým faktorem. Upozornila na meziregionální rozdíly. Některé problémy zasluhují koncepční řešení. Ondřej Sláma navrhl uspořádání diskuzního fóra s tématy v oblastech úhrady, délky poskytované péče, diferenciací pracovních skupin (aktuální stav čítá 2 skupiny, cílem je dosažení 3-4 skupin). Samostatným tématem jsou ambulance => členové MSPP byli přizváni k řešení. I. Závadová popíše budoucí úkoly PS MSPP, za jejich realizaci bude zodpovídat PS MSPP v novém složení: - jmenování nových členů PS vč. vytvoření jednotlivých kompetencí (vedoucí PS se bude účastnit schůzí výboru) - definice cílového stavu (jak bude vypadat síť) v horizontu 1 roku - popis parametrů, kterými se bude služba měřit (procesní, kvalitativní markery), - dostupnost, velikost, počet pracovníků - podání info o kamenných hospicích, uspořádání společné konference - příprava podkladů s parametry, na jejichž základě lze vyjednávat s MZ ČR - představení MSPP směrnice, externího hodnocení (P. Svoboda, schůze 5/2023)	- I. Závadová - popíše úkoly pro PS MSPP - na schůzi 5/2023 představí P. Svoboda MSPP směrnici a externí hodnocení - v horizontu 1-2 měsíců představí nové vedení PS aktivity PS (metodické materiály) - sekretariát bude zvát nové vedení PS k jednání výboru ČSPM



Kosíková	Nastavení pravidel partnerství - návrh, který vypracovala Jitka Kosíková Jitka Kosíková: vytvořila návrh nastavení jasných a jednotných podmínek pro vznik partnerství s organizacemi, inspirace čerpána u Lékařů bez hranic, novým je velikost loga (viz příložený návrh). Komentáře ostatních: K. Rusinová - odlišná praxe u státních institucí (při fin. podpoře většinou uvádí místo, kde chtějí svá loga umístit). O. Kopecký vznesl dotazy: - jaká je terminologie pro podporovatele/dárce (firmy)? - terminologie pro hosty? - materiály sekce společnosti (co se nabízí ?) - jaká je finanční role jednotlivých aktérů? O. Sláma navrhl rozlišovat terminologii: - krátkodobá spolupráce -> sponzor - dlouhodobá spolupráce -> partner. O. Kopecký - nutnost nastavení pravidel/modelu pro finanční záležitosti (přispívání do rozpočtu ČSPM ze ziskových aktivit = nutnost pojmenování finančních vztahů i se spolupracujícími/ servisními organizacemi). S. Víchová - Nezapomenout koordinovat nově vznikající grafická pravidla s již existujícím grafickým manuálem a příp. B. Solperovou. Konzultovat s B. Solperovou aplikaci loga v rozdílných velikostech a příp. rozšíření grafického manuálu o tato pravidla. Dosud s tímto nebylo v rámci aplikace loga ČSPM a partnerů počítáno, kompilace při spolupráci/partnerství je vytvářena pomocí svislé linky v základní barvě, velikost log je stejná. Domluva užšího vedení ČSPM, M. Exnerové a M. Uhlíře: Předat vypracování toho úkolu agentuře Ahou, která na úkolu bude spolupracovat s Jitkou Kosíkovou tak, aby výsledkem byl jeden dokument, aplikovatelný na ČSPM jako celek, a pak na jednotlivé subagendy typu jednotlivé sekce, konference, apod.	M. Uhlíř: Předá vypracování toho úkolu agentuře Ahou, která na úkolu bude spolupracovat s Jitkou Kosíkovou tak, aby výsledkem byl jeden dokument, aplikovatelný na ČSPM jako celek, a pak na jednotlivé subagendy typu jednotlivé sekce, konference, apod. Související úkoly: - popis vztahu financování sekcí, odborné vedení a hospodaření, - vyjasnění vztahů sekcí k odb. společnosti - M. Uhlíř (inspirace ČLS JEP), - definice terminologie pro sponzory či partnery (Jitka Kosíková); neopomenout přidání dalších kategorií (dlouhodobé partnerství atd.) - koordinace nově vznikajících pravidel pro aplikaci loga s již vytvořeným graf. manuálem, příp. konzultace s B. Solperovou (C. Bastařová)
Víchová, Bastařová	Vizitky ČSPM pro potřeby oficiálních jednání v roli zástupců ČSPM - nabídka ze strany ČSPM je zhotovení 100 ks vizitek pro potřeby každého člena výboru - domluva dalšího postupu	- realizaci vizitek má na starost C. Bastařová



Rusinová		Propojení spolupráce s konzultačním a vzdělávacím portálem HEMATOLOGIE-online.cz - představení + slovní komentář K. Rusinové - portál pro hematolog, onkolog. Princip: lékař pokládá otázku, panel specialistů se vyjadřuje do 24h k tématu - dorazila nabídka k prosíťování portálu s ČSPM, partnerství odborné společnosti - nevýdělečný projekt - logo ČSPM bude umístěno na online portálu - již nyní zde má ČSPM časopis (vždy info na aktuální vydání časopisu) Závěr: Výbor společnosti souhlasí s umístěním loga ČSPM mezi partnerskými organizacemi na stránkách online portálu. pro: 4, proti: 0, zdrželi se: 0, nepřítomni: 2	Schváleno propojení spolupráce.
Rusinová		Představení pracovní náplně redaktorky časopisu: - časová dotace redaktorky časopisu 60+6+4 = celkem 70h /měsíc, - finanční odměna ČSPM je nyní 10tis./měsíc, 4x ročně 10tis. hradí vydavatel časopisu (edice 4x ročně), - žádost o navýšení odměny za management časopisu. Časopis existuje 4. rokem, vychází 4x ročně, - nyní je úvazek řešen skrze Dohodu o provedení práce. Při zvýšení úhrady navrženo převést na fakturaci. Navrženo navýšení měsíční odměny na částku 15.000,- Kč s tím, že je nutné znát požadavek protistrany na ohodnocení. <u>Stanoveny úkoly:</u> - v jakém vztahu je časopis k ČSPM + finanční hospodaření - stanovit do budoucna přehled o odměnách vč. uvažovaného podílu ČSPM. Aktuální stav: ČSPM jmenuje vedoucího redakční rady a má na starosti obsah. Nyní časopis neoslovují inzerenti, příjem pouze od podporovatelů a státních institucí (např. Magistrát hl.m. Prahy, granty). Za minulé účetní období byl realizován zisk cca 20tis. Kč při obrátu cca 700tis. (ČSPM hradilo 120tis./rok., vydavatel se podílel 40tis./rok). Rozhodnutí padne na výboru 5/2023.	- K. Rusinová - byly stanoveny úkoly: - přehled finančního hospodaření časopisu a definice kompetencí - přehled o budoucích odměnách (podíl ČSPM?), zdroje financování - nastavení vztahu časopis versus ČSPM - zařadit na schůzi 5/2023
Kopecký		Kaplani - pověřit MUDr. Martina Moravce seznáním zástupců kaplanských organizací a sekce etiky (MUDr. Milfajt, MUDr. Matějka, MUDr. Hájek) k jednání o případném vzniku pracovní skupiny,	- O. Kopecký - oslovit MUDr. Moravce



Kopecký		Vznik konziliárního týmu v Mostě - žádost Projednat případné podpoření žádosti z Mostu na vznik konziliárního týmu - žádost od Krajského úřadu Ústeckého kraje ohledně účasti ČSPM na výběrovém řízení. Výbor 5/2023: certifikace paliativní péče (VŘ Most, Šumperk).	- bude projednáno na schůzi 5/2023
---------	--	--	------------------------------------

Úkoly

Rusinová	Představit náplň práce výkonné redaktorky časopisu vč. časové dotace - K. Rusinová navrhuje rozšíření úvazku pro výkonnou redaktorku - představeno výboru, zařazeno do wishlistu podpory NF Abakus.; Dr. Rusinová doplní výkaz práce I.Adlerové (ČSPM podporuje 10 tis. Kč/měs. - ca. 50% nákladů) Časová dotace redaktorky časopisu: 70h/měsíc. Návrh na navýšení měsíční odměny ze strany ČSPM na 15.000,- Kč skrze fakturaci s tím, ať redaktorka přednese svou představu. K. Rusinová předloží přehled finančního hospodaření vč. plánu o budoucím odměňování, zdrojích financování. Poté dojde k rozhodnutí o příp. navýšení odměny pro výkonnou redaktorku.	hotovo bude hlasováno na schůzi 5/2023
Rusinová Závadová - + komentář členů výboru	Předložení podkladů pro formulaci vztahu mezi ČSPM a časopisem (nakladatelem/vydavatelem) – vlastníkem práv není ČLS - je nadále potřeba nastavit formální vztah mezi ČSPM a časopisem → redakční rada časopisu se věnovala v 1. pol. 2022	připomínky k vypořádání zařadit na schůzi 5/2023
Exnerová Uhlíř	Vedení agend ČSPM a výboru s pomocí servisní organizace - VŘ na pozici sekretariátu - probíhá předávání agendy - asociační management - zkušební období na dobu 10 měsíců, probíhají úpravy smlouvy	5/2023 probíhá
Víchová	Burza práce - informace zpravodaj+fb kdykoli - vytvořit ev. prostor na webu po zkušebním provozu	5/2023 trvá
Víchová	Úpravy na webu ke sdílení projektů	5/2023 probíhá
Uhlíř Kopecký Kabelková Ahou ve spolupráci s J. Kosíkovou Bastařová	Vztah výbor ČSPM - sekce a forma spolupráce, budou vytvořeny nové stanovy ČSPM (vzor) - součástí nastavení vztahů je i vyjasnění finančních vztahů ČSPM - sekce - servisní spolupracující organizace - Nastavení pravidel pro partnerství, definice terminologie pro sponzory či partnery, etický kodex fundraisingu - koordinace nově vznikajících pravidel pro aplikaci loga s již vytvořeným graf. manuálem, příp. konzultace s B. Solperovou	5/2023 probíhá
Víchová	Vizitky vzdělávacích institucí - aktualizace pro potřeby webu + rozeslat i zpravodajem	5/2023 probíhá



Bastařová Víchová	Vizitky pro výbor ČSPM - vytvořit návrh a odsouhlasit se členy výboru, zajistit realizaci	5/2023
SGPP Víchová	Volby do výboru SGPP tvorba harmonogramu + vyspání voleb	5/2023 probíhá
Víchová	Fast facts - k další diskuzi (ČSPM/ časopis PM/ filantropicky podpořené/ frekvence střízlivá/ reprint a překlady originálu/ oslovení E. Vokřálové, která v projektu již koordinačně aktivní)	5/2023 projednat na schůzi aktuálnost agendy a kdo převezme
Uhlíř	Popřemýšlet o nominaci na cenu ČLS JEP - dát pokyn sekcím a členům výboru k příp. nominacím	5/2023
Slámová MSPP	I. Závadová popíše budoucí úkoly pracovní skupiny MSPP, kdy PS MSPP bude zodpovědná za jejich realizaci. - jmenování nových členů PS vč. vytvoření jednotlivých kompetencí (vedoucí PS se bude účastnit schůzí výboru) - definice cílového stavu (jak bude vypadat síť) v horizontu 1 roku - popis parametrů, kterými se bude služba měřit (procesní, kvalitativní markery), - dostupnost, velikost, počet pracovníků - podání info o kamenných hospicích, uspořádání společné konference - příprava podkladů s parametry, na jejichž základě lze vyjednávat s MZ ČR - představení MSPP směrnice, externího hodnocení	5/2023
Kopecký	Oslovení zástupců kaplanských organizací k jednání o vzniku PS, O. Kopecký pověří M. Moravce.	5/2023
Bastařová (Kopecký)	Zařadit na schůzi výboru téma žádosti z Mostu na vznik konziliárního týmu - certifikace paliativní péče (VŘ Most, Šumperk)	5/2023
Rusinová	Aktualizace atestačních kazuistik (zahrnout také pediatrické kazuistiky) + vytvoření nového zadání k sepsání "vzorové dokumentace" v rámci atestační zkoušky	6/2023
Kopecký Exnerová	Příprava Stanoviska odborné společnosti k cílové síti dostupnosti/ poskytování paliativní péče v ČR. Koordinace i s dětskou PP. Najít novou osobu, která bude pověřena přípravou seznamu témat, která mají být zohledněna v procesu strategického plánování rozvoje paliativní péče. (tvorba národní strategie)	10/2023
užší vedení	Finanční podpora pro zajištění administrativních činností sekcí. - odměňování administrátorů probíhá vyjma geriatrické sekce, bude upraveno po rozběhnutí činnosti (finance alokovány)	hotovo
Víchová, Slámová užší vedení	2. ročník programu paliativní péče v domovech pro seniory NF Abakus - zajistit oficiální propojení s leadery projektu podpory paliativní péče u praktických lékařů - R. Slámová ověří možnost prezentace projektu na webových stránkách ČSPM	hotovo



Caroline	Etický kodex fundraisingu odborné společnosti - vytvořit shodu - samostatný písemný dokument ČSPM/ vzorový kodex - předat Ahoj jako součást práce na vytvoření pravidel partnerství	hotovo
Všichni	Revize one-pageru - vypořádání připomínek	hotovo
Křemenová Sláma	Propojení K. Rusinové se zástupci ÚZIS stran článku v PM o SnomedCT a terminologii + zaslání a M. Loučkovi podklady k validaci.	hotovo
Výbor	Volby do výboru EAPC - bez nominace	hotovo
Sláma Závadová	Připravit žádost o úpravu vzdělávacího programu, včetně rozšíření základních oborů pro nastavbovou atestaci. Funkční kurz K 3. 2. 2023 zatím nebyly návrh úprav vzdělávacího programu ani záležitost funkčního kurzu projednány Radou MZ . Budeme to v měsíčních intervalech ověřovat.	hotovo

Zápis: Bastařová, Víchová